




IAGP

Instituto Académico de Gestión Pública
& Desarrollo Integral de Capacidades

CURSO

LEY DE TRANSPARENCIA, Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LEY N° 27806

VIRTUAL

Celular: 950457600 / 944493357 / 939393006
 950457600

E-mail: informes@iagp.edu.pe
www.iagp.edu.pe

PRESENTACIÓN

El objetivo de este curso es dotar a los participantes de las herramientas técnicas, jurídicas y metodológicas necesarias para llevar a cabo de manera eficiente los procedimientos vinculados al cumplimiento de las obligaciones en el ámbito de la transparencia, así como asegurar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública dentro de las entidades de la Administración Pública.

El participante interactuará con el aula virtual donde encontrará videos, material de lectura, presentaciones, foros y exámenes.

OBJETIVOS

Mejorar el conocimiento de gobierno abierto en la transparencia, la integridad y la ética pública, la participación y colaboración ciudadana; así mismo conocer las características institucionales y los servicios que brindan las entidades públicas.

METODOLOGÍA

 Campus Virtual 

ESTRUCTURA CURRICULAR

MÓDULO I Información Pública

1. Información

1.1 Definición y contenido del derecho de acceso a la información pública.

1.2 Clasificación.

a. Información Pública.

b. Información Privada.

c. Información de interés general.

1.3 Diferencia entre información, soporte, documento y registro.

MÓDULO II El Derecho de acceso a la Información Pública

1. Su incorporación en el ordenamiento jurídico nacional e internacional.

1.1 Reconocimiento en el Derecho Peruano.

a. Reconocimiento Constitucional.

b. Su incorporación en el ámbito legal.

c. Su incorporación a nivel reglamentario.

d. Su incorporación en la normativa sectorial o para temas específicos relacionados con este derecho.

2. Excepciones y límites al ejercicio del derecho de acceso a la información pública.

- Excepciones al derecho de acceso a la información pública.
- Información secreta de la entidad solicitante.
- Información reservada.
- Cuándo una información se considera confidencial.
- Cuándo una información se considera en el ámbito de la intimidad personal.
- Cuándo nos referimos a los datos personales.
- Cuándo nos referimos a los datos sensibles.
- Qué es el secreto bancario y la reserva tributaria.
- La información de los procedimientos sancionadores de la administración pública.
- Interpretación de las excepciones de acuerdo al principio de máxima publicidad y la jurisprudencia constitucional.

MÓDULO III Titulares, Sujetos y el Derecho de Acceso a la Información Pública

1. Titulares del derecho y Sujetos Obligados

- a. Derecho y obligaciones del titular de la entidad y de los funcionarios responsables de atender las solicitudes y de los poseedores de la información.
- b. Ejercicio del Derecho: mecanismos legales.
- c. Cuáles son las obligaciones en material de archivo y conservación de la información.

2. El procedimiento administrativo

- Procedimiento de acceso directo e inmediato.
- Procedimiento de atención de solicitudes sobre acceso a la información pública.
- Procedimiento regulado en el Texto Único Ordenado de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.
- Formas que tienen las personas para solicitar la información.
- Requisitos de la solicitud de información.
- Subsanción.
- Archivos de una solicitud.
- Pasos para acceder a la información pública.
- Cómo se entrega la información.
- Plazo para la entrega de la información.
- Deber de motivación en caso de negativa en la entrega de la información.
- Publicación y actualización de información.

Régimen de responsabilidad

- Responsabilidad penal y disciplinaria de los funcionarios y servidores públicos por el incumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Pautas básicas sobre el proceso constitucional de hábeas data y algunas sentencias relevantes del Tribunal Constitucional Peruano.

HORAS LECTIVAS

70 Horas Lectivas

MODALIDAD

Virtual

DURACIÓN

4 Semanas

LUGAR DE CLAES

Plataforma IAGP

INVERSIÓN

RUC

20477166670

(Instituto Académico de Gestión Pública)

Tarifa	Individual
Única	S/. 207.50



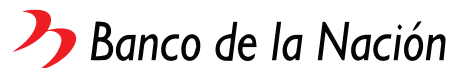
969609766

INSTITUTO ACADÉMICO DE GESTIÓN PÚBLICA



570-99411181-0-87

+ Comisión de depósito: S/. 7.50



00-741-279193

+ Comisión de depósito: S/. 6.50

*El participante debe adicionar el monto de comisión por el depósito realizado.