



IAGP

Instituto Académico de Gestión Pública
& Desarrollo Integral de Capacidades



VIRTUAL

CURSO SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS Y REGÍMENES LABORALES

Celular: 950457600 / 944493357 / 939393006

 950457600

E-mail: informes@iagp.edu.pe
www.iagp.edu.pe

PRESENTACIÓN

El Curso Sistema de Recursos Humanos y Regímenes Laborales está dirigido al público en general que desee aprender a gestionar el talento humano.

- Potenciar las habilidades de liderazgo, competencias generales y competencias específicas buscando así la alineación del talento humano con los objetivos de la organización; y, aportando soluciones y mejoras en el clima laboral.

OBJETIVOS

El participante interactuará con el aula virtual donde encontrará videos, material de lectura, presentaciones, foros y exámenes.



Campus Virtual



METODOLOGÍA

ESTRUCTURA CURRICULAR

El Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.

- Lo público vs lo privado.
- Principio de legalidad vs Principio de autonomía de la voluntad.
- Los sistemas, como forma de organizar las actividades de la Administración Pública.
- El sistema Administrativo Gestión de Recursos Humanos – SAGRH.
- Definiciones claves (Servicio civil, Titular de la entidad, Entidad Pública, Entidad Tipo B).
- Entidad Pública para el Sistema Administrativo de Gestión de los Recursos Humanos.
- Organización del Sistema Administrativo de Recursos Humanos.
- Subsistema Planificación de Políticas de Recursos Humanos.
- Subsistema organización del trabajo y su distribución.
- Subsistema de gestión de empleo.
- Gestión de la incorporación.
- Aplicación según régimen laboral.
- Administración de las personas.
- Desplazamientos.
- Subsistema de gestión de la compensación.
- Capacitación.
- Gestión de la capacitación y del rendimiento.
- Subsistema de gestión de relaciones humanas y sociales.
- Instrumentos de gestión.



Los regímenes laborales en el sector público

- Régimen laboral.
- Ley Marco del Empleo Público (Ley N° 28715).
- Ley del Código de Ética de la Función Pública (Ley N° 27815).
- Incompatibilidad y prohibiciones (Nepotismo).
- Regímenes Laborales Generales.
- La Carrera Administrativa.

Carreras Especiales.

El Régimen de la Ley del Servicio Civil

- Ruta legal de la reforma del Servicio Civil.
- Asuntos que regula la Ley de Servicio Civil.
- Vigencia de la Ley de Servicio Civil.
- Exclusividad normativa del régimen de la Ley del Servicio Civil.
- Implicancias de la migración de los servidores civiles.
- Componentes de la Reforma del Servicio Civil.
- Excepciones en aplicación del régimen de la LSC.
- El tránsito al régimen de la Ley del Servicio Civil.
- El proceso de tránsito de las entidades.
- Beneficios tangibles para los servidores civiles al migrar régimen de la LSC.
- Clasificación de los servidores civiles.
- Organización del servicio civil.
- Las Familias de Puestos.
- Segmentación del grupo de servidores civiles de carrera.
- Incorporación al servicio civil.
- Las compensaciones.



El régimen disciplinario de los servidores civiles.

- La facultad disciplinaria de las entidades públicas.
- Procedimientos disciplinarios.
- Régimen Disciplinario y Procedimiento Administrativo Disciplinario.
- El régimen disciplinario.
- Ámbito de aplicación del régimen disciplinario.
- PAD a locadores.
- Reglas Procedimentales y Sustantivas del PAD.
- El Poder Disciplinario de las entidades.
- Competencias de las entidades Tipo B para sancionar.
- Faltas.
- Las sanciones.
- Autoridad del Procedimiento Administrativo Disciplinario.
- Criterios para graduar la imposición de una sanción.
- Sanciones a las y los exservidores.
- Secretaría Técnica del PAD.
- Esquema procedimental del PAD: Investigación previa y precalificación.
- Derechos e impedimentos de las y los servidores en el PAD.
- Medidas cautelares.
- Medios impugnatorios.
- Prescripción.



HORAS LECTIVAS

60 Horas Lectivas

MODALIDAD

Virtual

DURACIÓN

4 Semanas

LUGAR DE CLAES

Plataforma IAGP

INVERSIÓN

RUC

20477166670

(Instituto Académico de Gestión Pública)

Tarifas	Individual
Total	S/200.00




570-99411181-0-87
+ Comisión de depósito: S/. 7.50

 *Banco de la Nación*
00-741-279193
+ Comisión de depósito: S/. 6.50

*El participante debe adicionar el monto de comisión por el depósito realizado.